Утверждено

Постановлением Совета

СИБУР Профсоюз

от 28.12.2021 № 02-О

Дата введения

«28» декабря 2021

Методические указания.

Положение об управлении конфликтами интересов

Редакция 1.0

Содержание

1. Область применения 3

2. Основные требования 3

3. Общие принципы управления Конфликтом интересов 3

4. Комиссия по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз..... 7

5. Предотвращение Конфликта интересов.....88

6. Заключительные положения.....10

Приложение № 1. Термины, определения и сокращения 111

Приложение № 2. Обстоятельства, в которых возможно возникновение Конфликта интересов.....13

Приложение № 3. Обязательство об ознакомлении и соблюдении Методических указаний Положения об управлении Конфликтами интересов 154

Регистрация изменений

Редакция	Дата утверждения	Дата ввода в действие	Реквизиты утвердившего документа
1.0	28.12.2021	28.12.2021	Постановление Совета от 28.12.2021 № 2-О

1. Область применения

1.1 Настоящий стандарт разработан с целью управления конфликтами интересов и повышения доверия к Межрегиональной профсоюзной организации «СИБУР Профсоюз» и входящих в его структуру первичных профсоюзных организаций (далее – СИБУР Профсоюз) со стороны членов профсоюза.

1.2 Предметом рассмотрения данного стандарта не является управление конфликтом интересов Председателя Межрегиональной профсоюзной организации «СИБУР Профсоюз». Данная процедура регулируется условиями заключенного трудового договора и Конференцией Межрегиональной профсоюзной организации «СИБУР Профсоюз».

2. Основные требования

2.1 Каждая ситуация, которая может попасть под определение Конфликт интересов, должна рассматриваться исходя из конкретных обстоятельств. Примеры ситуаций, при которых возможно возникновение Конфликта интересов, приведены в Приложении № 2 к настоящим Методическим указаниям.

2.2 Под прекращением Конфликта интересов понимаются условия, при которых обстоятельства, послужившие причиной возникновения Конфликта интересов, устранены или перестали быть существенными.

2.3 В определенных, указанных законом обстоятельствах невыполнение требований настоящих Методических указаний может повлечь за собой меры дисциплинарного, гражданско-правового, административного или уголовного преследования.

2.4 СИБУР Профсоюз не несёт ответственности за действия своих Работников, нарушающих настоящие Методические указания

3. Общие принципы управления Конфликтом интересов

3.1 СИБУР Профсоюз уважает права своих Работников как частных лиц и признают за ними право на занятие законной трудовой, финансовой, предпринимательской, политической и иной деятельностью в свободное от основной работы время. СИБУР Профсоюз намерен поддерживать обстановку, позволяющую Работникам выполнять свои обязанности честно, открыто и непредвзято.

СИБУР Профсоюз уважает и признаёт права членов профсоюза на участие в управлении и деятельности СИБУР Профсоюза открыто, добросовестно, в своих интересах и интересах всех членов профсоюза.

3.2 Работники, выполняя свои трудовые обязанности, обязаны действовать в интересах СИБУР Профсоюз и членов профсоюза, ставить их выше своих личных интересов, принимать меры по недопущению любой возможности возникновения Конфликта интересов. Злоупотребление Работником своим служебным положением недопустимо.

Член профсоюза относится с уважением к деятельности СИБУР Профсоюз, не препятствует осуществлению законной деятельности профсоюза, пользуется предоставляемыми ему благами честно и добросовестно. Работники и члены СИБУР Профсоюза не вступают в сговор с целью извлечения личных преимуществ.

3.3 Работники не имеют права принимать участие или влиять прямо или косвенно на деловое, управленческое или иное решение, процесс или сделку, совершаемую СИБУР Профсоюзом, в случае наличия у них Конфликта интересов.

3.4 Сокрытие Конфликта интересов, имеющего место в настоящий момент, или возможного в будущем, а равно намеренно несвоевременное, либо неполное раскрытие сведений о Конфликте интересов по любым причинам недопустимо и рассматривается как ненадлежащее исполнение работником трудовых обязанностей. Работники обязаны своевременно раскрывать информацию о возникающих у них Конфликтах интересов, а равно об известных ему Конфликтах интересов, а также принимать участие в урегулировании Конфликтов интересов. СИБУР Профсоюз гарантируют Работникам конфиденциальность процесса раскрытия сведений о Конфликте интересов и процесса его урегулирования.

3.5 СИБУР Профсоюз гарантируют соблюдение действующего законодательства Российской Федерации при урегулировании Конфликта интересов.

3.6 СИБУР Профсоюз гарантируют недопущение каких-либо ответных репрессивных действий в отношении Работника или любого иного лица, сообщившего о нарушении или потенциальном нарушении настоящих Методических указаний. Если Работник заведомо передает ложные сведения, порочащие честь и достоинство другого лица, он может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7 Работники, своевременно и в полном объеме сообщившие о допущенных ими нарушениях настоящих Методических указаний, в рамках действующего законодательства и в зависимости от обстоятельств нарушения, могут рассчитывать на снисходительное отношение Работодателя. В случае активного сотрудничества при расследовании нарушений, в результате чего выявляются иные лица, нарушающие настоящие Методические указания, Работники, в рамках действующего законодательства и в зависимости от обстоятельств, могут быть освобождены от ответственности за допущенные нарушения.

3.8 В СИБУР Профсоюзе устанавливается следующая система раскрытия сведений о Конфликте интересов:

- первоначальное раскрытие сведений о Конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о Конфликте интересов при перемещении на новую должность;
- регулярное декларирование сведений о Конфликте интересов;

– раскрытие сведений о Конфликте интересов по мере возникновения соответствующих ситуаций или обстоятельств.

3.9 Раскрытие сведений о Конфликте интересов осуществляется в письменном виде в соответствии с требованиями настоящих Методических указаний и локальных нормативных актов. Сведения о Конфликте интересов должны быть полными, четкими, достоверными и не вводящими в заблуждение.

3.10 Работники обязаны немедленно сообщить о возникновении у них или других работников ситуаций Конфликта интересов.

3.11 Сообщения о Конфликте интересов или иных обстоятельствах, указанных в настоящих Методических указаниях, направляются Работниками по адресу: trade-union@sibur.ru. Сообщение должно содержать ФИО и должность Работника и полное и четкое описание обстоятельств, создающих Конфликт интересов, или иных обстоятельств, указанных в настоящих Методических указаниях.

3.12 Если Работник сомневается в существовании Конфликта интересов либо в том, каким образом следует оценивать те или иные обстоятельства, он должен обратиться за разъяснениями по адресу: trade-union@sibur.ru.

3.13 Сведения о Конфликте интересов, полученные от Работника, подлежат тщательной проверке и рассмотрению в первичной профсоюзной организации, по месту выявления и/или Межрегиональной профсоюзной организацией «СИБУР Профсоюз» в случаях, если участниками Конфликтами интересов является/может оказаться Председатель первичной профсоюзной организации. В случае участия в Конфликте интересов помимо работников СИБУР Профсоюза, члена СИБУР Профсоюза, расследование Конфликта интересов может быть проведено с участием ответственных служб Предприятия, работником которого является член профсоюза.

3.14 По итогам рассмотрения ситуации принимается решение в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

3.15 Каждый Конфликт интересов является уникальной ситуацией, в связи с этим для его урегулирования могут использоваться разнообразные методы, в том числе:

– ситуация или обстоятельства не расцениваются как Конфликт интересов по итогам проверки и рассмотрения Комиссией по этике и дисциплине;

– установление определенных правил поведения работника, которого затрагивает Конфликт интересов;

– установление информационных барьеров и специальных процедур доступа к конфиденциальной информации;

– пересмотр обязанностей работников в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов, в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;
- добровольный отказ работника или его отстранение – постоянно или временно - от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием Конфликта интересов;
- отказ работника от своего частного интереса, порождающего конфликт с интересами СИБУР Профсоюз и Предприятий, входящих в Группу СИБУР;
- увольнение работника за дисциплинарные проступки при наличии оснований, предусмотренных действующим трудовым законодательством;
- отказ от заключения сделки, если Конфликт интересов не может быть разрешен иными способами;
- иные формы урегулирования Конфликта интересов, которые могут быть достигнуты в результате договоренности.

3.16 Работник обязан смягчать любые последствия Конфликта интересов, включая минимизацию потерь или ущерба СИБУР Профсоюз, если последние будут иметь место.

3.17 В отношении Конфликтов интересов, связанных с мошенническими или коррупционными действиями, Председатель Комиссии по этике и дисциплине имеет право единолично подтвердить наличие или отсутствие Конфликта интересов у работников и выработать решения по урегулированию.

Процедура единоличного подтверждения наличия или отсутствия Конфликта интересов Председателем Комиссии по этике и дисциплине может быть применена только при наличии одного или нескольких следующих оснований:

- Конфликт интересов требует немедленного реагирования в связи с необходимостью предотвращения нанесения ущерба СИБУР Профсоюзу.
- Существует риск уничтожения доказательств наличия Конфликта интересов либо иного воспрепятствования проведению предварительных проверочных мероприятий в отношении сведений о Конфликте интересов.
- В конфликт интересов вовлечены государственные должностные лица, либо публичная огласка конфликта интересов может нанести урон репутации СИБУР Профсоюз.

По инициативе Председателя Комиссии по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз вопрос о рассмотрении и выработке рекомендаций по урегулированию Конфликта интересов может быть передан на рассмотрение Комиссии в общем порядке.

4. Комиссия по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз.

4.1 Комиссия по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз действует на основании Положения о Комиссии, утвержденной Советом Межрегиональной профсоюзной организации «СИБУР Профсоюз».

4.2 Комиссия по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз рассматривает вопросы подтверждения наличия или отсутствия Конфликта интересов работников Межрегиональной профсоюзной организации «СИБУР Профсоюз» и профсоюзных организаций, входящих в его структуру. Первичные профсоюзные организации обеспечивают введение в своих организациях локально-нормативных документов, регулирующих вопросы урегулирования Конфликтов интересов и ознакомление с ними работников и членов профсоюза в порядке, предусмотренном Уставами первичных профсоюзных организаций.

4.3 При наличии сомнений в наличии Конфликта интересов или предпосылок к его возникновению документы, необходимые для подготовки заключения передаются главному правовому инспектору по труду и заместителю председателя Межрегиональной профсоюзной организации «СИБУР Профсоюз» до рассмотрения вопроса Комиссией по этике и дисциплине. При установлении отсутствия Конфликта интересов и/или предпосылок к его возникновению указанными лицами передаётся соответствующее заключение Председателю Комиссии по этике и дисциплине для решения вопроса о необходимости созыва Комиссии.

4.4 Рассмотрение потенциальных конфликтов интересов, связанных с подчинением близких родственников друг другу рассматриваются в следующем порядке:

- ситуации, связанные с подчинением близких родственников – в общем порядке рассматривается Комиссией по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз;
- ситуации, связанные с подчинением близких родственников, один из которых член Комиссии по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз – без участия указанного работника в рассмотрении в качестве члена Комиссии;
- ситуации, связанные с подчинением близких родственников, один из которых Председатель Межрегиональной профсоюзной организации СИБУР Профсоюз – на конференции СИБУР Профсоюз с выработкой рекомендаций по возможному урегулированию потенциального Конфликта интересов.

4.5 Предварительные проверочные мероприятия в отношении сведений о Конфликте интересов, поступивших от третьих лиц (не задекларированных работником самостоятельно), проводятся Комплаенс-представителем соответствующей первичной профсоюзной организации, главным правовым инспектором по труду и заместителем председателя Межрегиональной профсоюзной организации СИБУР Профсоюз. При необходимости, к проведению проверочных мероприятий, могут привлекаться Работники иных направлений и/или Предприятия группы СИБУР (для консультации или получения соответствующих документов).

4.7.1. В случае выработки единогласной позиции об отсутствии в ситуации Конфликта интересов, соответствующее заключение направляется Работнику, заседание Комиссии по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз не созывается. Информация о направленных заключениях при их наличии ежеквартально доводится до сведения членов Комиссии.

4.7.2. При отсутствии единой позиции относительно оценки ситуации и для выбора наиболее подходящей формы урегулирования данного Конфликта интересов вопрос, совместно с результатами предварительных проверочных мероприятий, выносится на рассмотрение Комиссии по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз. По итогам рассмотрения ситуации Комиссия по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз принимает решения в рамках своей компетенции.

4.8. Работники обязаны оказывать содействие проведению проверочных мероприятий и предоставлять любую запрашиваемую информацию в рамках рассмотрения ситуаций Конфликта интересов.

5. Предотвращение Конфликта интересов

5.1. В целях недопущения Конфликта интересов при принятии кадровых решений необходимо избегать назначения на должность Работников, являющихся близкими родственниками своего непосредственного руководителя или подчиненного. Не допускаются ситуации, когда близкие родственники работают в подчинении друг друга, либо Работник участвует процедуре найма или решении иных кадровых вопросов, касающихся любого близкого родственника, работающего в СИБУР Профсоюз.

5.2. Ни один Работник не должен являться государственным служащим в органе государственной власти или государственной организации, которая осуществляет в отношении СИБУР Профсоюз контрольные, надзорные или регуляторные функции. В целях настоящих Методических рекомендаций под «органами государственной власти и государственной организациями» понимаются федеральные органы государственной власти и органы власти субъектов Федерации (включая министерства, службы, агентства), государственные ведомства и их структурные подразделения. Работнику СИБУР Профсоюз не рекомендуется совмещать трудовую функцию в СИБУР Профсоюзе и вышестоящей профсоюзной организации, если такое совместительство создаёт или может создать предпосылки возникновения Конфликта интересов.

5.3. При рассмотрении кандидатов на должности, а также в ходе реализации мероприятий по регулярному раскрытию Конфликта интересов, необходимо, при условии обеспечения соответствия действующему законодательству:

– запрашивать у кандидатов сведения о работе по найму в сторонних Хозяйствующих субъектах в период работы в СИБУР Профсоюзе;

– запрашивать у кандидатов сведения о владении акциями (долями) и иными ценными бумагами сторонних Хозяйствующих субъектов;

– запрашивать у кандидатов сведения о местах работы близких родственников.

5.4. Работникам запрещается предлагать, передавать или принимать какие-либо средства поощрения или Подарки, вознаграждения, займы, гарантии, поручительства, материальную помощь, если это может вызвать Конфликт интересов при выполнении Работниками своих обязанностей, либо подобные действия нарушают закон, противоречат общерыночной практике, представляют собой скрытое вознаграждении/или могут повредить деловой репутации СИБУР Профсоюз, в случае обнародования.

5.5. В случае получения Работником в связи с его трудовой деятельностью любого Ценного подарка, либо нескольких Подарков единовременно от одного и того же лица или группы взаимосвязанных лиц, совокупная стоимость которых превышает 15 000 рублей, или Подарков, которые содержат признаки перечисленные в п. 5.4. настоящих Методических указаний, Работники обязаны проинформировать об этом Комплаенс-амбассадора и/или Комплаенс-представителя соответствующей первичной профсоюзной организации, направив сообщение по адресу: trade-union@sibur.ru.

5.6. Комплаенс-амбассадор и/или Комплаенс-представитель вправе с учетом признаков перечисленных в п. 5.4 настоящих Методических указаний согласовать получение Подарка или предложить вернуть Подарок дарителю, как противоречащий корпоративным правилам СИБУР Профсоюз. Комплаенс-представитель вправе вынести вопрос на рассмотрение Комиссии по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз.

5.7. Работникам также не рекомендуется предпринимать следующие действия, которые могут привести к Конфликту интересов:

– использовать в личных интересах или интересах третьего лица сведения, которые Работнику стали известны в связи с работой в СИБУР Профсоюз, или использовать активы, имущество и/или информацию работодателя в интересах, не связанных с трудовыми отношениями;

– участвовать самим в качестве другой стороны либо агента/консультанта/представителя другой стороны в целях получения прибыли или иной личной выгоды в сделке, в которой СИБУР Профсоюз, является стороной, если такое участие не было предварительно одобрено в письменной форме Комиссией по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз;

– передавать третьим лицам конфиденциальную информацию СИБУР Профсоюз в собственных интересах или в интересах третьих лиц;

– участвовать в любой коммерческой и хозяйственной деятельности вне трудовой деятельности в СИБУР Профсоюз, которая влечет несоблюдение Работником своих трудовых обязанностей, в том числе несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, или которая влечет использование к выгоде стороннего работодателя активов и ресурсов СИБУР Профсоюз, информации, права на которую принадлежат СИБУР Профсоюз, полученной во время работы в СИБУР Профсоюз.

5.8. Работники, у которых есть основания полагать, что настоящие Методические указания нарушены другими Работниками или имеется потенциальная возможность такого нарушения другими Работниками, должны немедленно сообщать об этом по адресу: trade-union@sibur.ru.

6. Заключительные положения

6.1. Руководители первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру СИБУР Профсоюз обеспечивают подписание и хранение Обязательства об ознакомлении и соблюдении Методических указаний Положения об управлении Конфликтами интересов при оформлении трудовых отношений с физическими лицами. Формы указанного Обязательства приведены в Приложениях 2 и 3 к настоящим Методическим указаниям. Подписанные формы Обязательства хранятся в личном деле Работника.

6.2. Трудовой договор Работника должен содержать условие недопустимости сокрытия и использования в своих целях Конфликта интересов в соответствии с требованиями настоящих Методических указаний.

Приложение № 1

Термины, определения и сокращения

Термины корпоративного словаря

Термин	Сокращение
Председатель Комиссии по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз	
Межрегиональная профсоюзная организация «СИБУР Профсоюз» и входящие в его структуру первичные профсоюзные организации	СИБУР Профсоюз
Локальный нормативный акт	ЛНА
Работник	
Работодатель	
Хозяйствующий субъект	
Близкие родственники	
Конфликт интересов	
Личная заинтересованность	
Трудовой договор	

Словарь стандарта

Термин	Сокращение	Определение
Термины, применимые в рамках настоящего стандарта		
Комиссия по этике и дисциплине СИБУР Профсоюз	Комиссия	- постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, создаваемый решением Совета СИБУР Профсоюз и действующий в соответствии с Положением о Комиссии по этике и дисциплине, утвержденном Советом СИБУР Профсоюз. - объединяет все первичные профсоюзные организации, входящие в структуру Межрегиональной профсоюзной организации «СИБУР Профсоюз», управляя правоотношениями в сфере комплаенс в них
Контрагент		любой Хозяйствующий субъект, имеющий деловые отношения с СИБУР Профсоюз, в том числе поставщик, подрядчик, субподрядчик, клиент, партнер по совместному предприятию.
Подарок		любой предмет, вещь или услуга, без корпоративной символики СИБУР Профсоюз, имеющая какую-либо

		ценность, которую безвозмездно передают, преподносят, дарят или принимают.
Ценный подарок		Подарок, имеющий материальную ценность, составляющую существенную часть заработной платы Работника. Минимальная стоимость Ценного подарка составляет 15 000 рублей.

Приложение № 2

Обстоятельства, в которых возможно возникновение Конфликта интересов

Ниже приведены примеры ситуаций, которые приводят или могут привести к Конфликту интересов, в частности:

- Работник состоит в трудовых отношениях со сторонним Хозяйствующим субъектом, который является, либо стремится стать Контрагентом СИБУР Профсоюз;
- Работник занимается предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, не связанной с исполнением своих трудовых обязанностей, в рабочее время или при использовании ресурсов работодателя;
- Работник является членом органа управления, комитета, комиссии Хозяйствующего субъекта, который является, либо стремится стать контрагентом СИБУР Профсоюз;
- Работник владеет акциями (долями участия) или иными ценными бумагами Хозяйствующего субъекта, который является, либо стремится стать Контрагентом СИБУР Профсоюз, либо является Бенефициарным собственником данного Хозяйствующего субъекта. Для Хозяйствующих субъектов, акции которых находятся в публичном обращении доля (прямая или косвенная) работника должна превышать 1% акций (или 1% заемного капитала в случае приобретения долговых ценных бумаг);
- Работник получает заем, гарантию, поручительство по личным обязательствам, материальную помощь, Ценный подарок, вознаграждение или иную личную выгоду от Хозяйствующего субъекта (его работника, агента, консультанта, представителя), который является, либо стремится стать, Контрагентом (за исключением кредитных организаций) СИБУР Профсоюз;
- близкие родственники Работника, являются членами органов управления, комитетов, комиссий, владеют долей акциями (долями участия) или иными ценными бумагами, являются Бенефициарными собственниками, либо имеют иную личную материальную заинтересованность в деятельности Хозяйствующего субъекта, являющегося контрагентом СИБУР Профсоюз. Для Хозяйствующих субъектов, акции которых находятся в публичном обращении, доля (прямая или косвенная) близкого родственника работника должна превышать 1% акций (или 1% заемного капитала в случае приобретения долговых ценных бумаг);

- близкие родственники Работника получают заем, гарантию, поручительство по личным обязательствам, материальную помощь, Ценный подарок, вознаграждение или иную личную выгоду от Хозяйствующего субъекта (его работника, агента, консультанта, представителя), который является, либо стремится стать, Контрагентом (за исключением кредитных организаций) СИБУР Профсоюз;
- Работник участвует в процедуре найма, осуществлении контроля, управлении и планировании карьеры любого близкого родственника или в обсуждениях результатов аудита, а также кадровых вопросов, касающихся любого родственника, работающего в СИБУР Профсоюз.

Приложение № 3

Обязательство об ознакомлении и соблюдении

Методических указаний Положения об управлении Конфликтами интересов

Я, Фамилия, Имя, Отчество, должность, место работы)

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Методическими указаниями «Положение об управлении Конфликтами интересов», утвержденными Советом Межрегиональной организации «СИБУР Профсоюз» от 28.12.2021 № 02-О (далее по тексту – «Методические указания»), и обязуюсь соблюдать их.

Мне известно, что в соответствии с Методическими указаниями, все Работники, включая меня, выполняя свои трудовые обязанности, обязаны действовать в интересах Работодателя и СИБУР Профсоюз в целом и не допускать Конфликта интересов. Я ознакомлен(а) с определением Конфликта интересов, его содержание мне понятно.

Я также ознакомлен(а) с обязанностью незамедлительно сообщить о возникновении Конфликта интересов, направив сообщение по адресу trade-union@sibur.ru. Мне известно, что я обязан своевременно раскрывать информацию о Конфликте интересов, а также участвовать в урегулировании Конфликта интересов.

Я предупрежден(а) о возможности привлечения к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством за нарушения Методических указаний.

Мне известно о том, что, при наличии у меня дополнительных вопросов о принципах и требованиях Методических указаний, я могу обратиться за разъяснениями к Комплаенс-представителю или Комплаенс-Амбассадору , направив обращение на горячую линию СИБУР Профсоюза trade-union@sibur.ru

Мне также известны и понятны все иные положения Методических указаний «Положение об управлении Конфликтами интересов».

Дата: _____ Подпись работника: _____